

**СОГЛАСОВАНО:**

**Председатель**

**Управляющего Совета**

**А.Ю. Никулин**

**28 августа 2024 года**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор**

**С.А. Романенко**

**Приказ от №107 от 28.08.2024 г.**



**РАССМОТРЕНО**

**Педагогическим**

**советом протокол №1**

**от 27 августа 2024 года**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном проекте обучающихся  
в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Алтайский краевой педагогический лицей-интернат»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденных приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, в соответствии с Основной образовательной программой среднего общего образования и Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат» (далее - «лицей» или КГБОУ «АКПЛ»).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к организации, содержанию, направленности, защите, критериям индивидуального проекта, выполняемого учеником лицея на уровне среднего общего образования (далее – СОО).

1.3. Индивидуальный проект ученика лицея представляет собой проект, выполняемый учеником в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

1.4. Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения ООП среднего общего образования. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы в части развития универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия»,

«Познавательные универсальные учебные действия»). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального итогового проекта.

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося уровня среднего общего образования, перешедшего на обучение ФГОС СОО, а его защита относится к процедуре итоговой аттестации при получении среднего общего образования.

1.6. Индивидуальный проект, по желанию обучающегося, может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет, если предусмотрено учебным планом (10–11 класс). Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося 10/11 класса, перешедшего на обучение по новым ФГОС, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной отметки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один индивидуальный проект.

## **2. Требования к организации индивидуального проекта**

2.1. Проект выполняется под руководством педагогического работника лица (далее – руководитель проекта).

2.2. Руководителем проекта может быть учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования, воспитатель.

2.3. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем проекта.

2.4. Тема проекта и руководитель выбираются учениками самостоятельно. Для подтверждения темы проекта учащимися заполняется заявление и подтверждается подписью руководителя (Приложение № 5)

2.5. Тема проекта утверждается приказом директора лица.

2.6. План реализации проекта разрабатывается учеником совместно с руководителем проекта.

2.7. Все результаты работы над проектом оформляются согласно требованиям к оформлению текстового документа проекта (Приложении № 1).

2.8. За актуальность, руководство и организацию выполнения проекта ответственность несет руководитель проекта.

Руководитель проекта:

- определяет задание на выполнение проекта;
- оказывает ученику помощь в организации и выполнении работы;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям или в целом).

2.9. За все материалы, изложенные в проекте, принятые решения и за точность всех данных ответственность несет ученик – автор проекта.

### **3. Требования к направленности и содержанию проекта**

3.1. Проект – это форма организации совместной деятельности руководителя проекта и обучающихся, совокупность приемов и действий в их определенной последовательности, направленной на достижение поставленной цели – решение конкретной проблемы, значимой для обучающихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

3.2. Индивидуальный проект – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Учебно-исследовательская деятельность – это учебная деятельность, направленная на реализацию основных этапов научного исследования, ориентированная на формирование у обучающихся культуры исследовательского поведения как способа освоения новых знаний, развитие способностей к познанию, не предполагает нового научного результата.

Проектная деятельность – это любая социально значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленная на достижение реальной, лично значимой, достижимой цели, имеющая план и критерии оценки результата.

3.3. Направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;
- творческое.

Приоритетными направлениями являются:

- исследовательское;
- социальное;
- бизнес-проектирование;
- инженерное;
- информационное.

Исследовательские проекты полностью подчинены логике исследования и имеют структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Под исследовательским проектом подразумевается деятельность учащихся, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования. Продуктом такого проекта является новое знание, представленное в виде итогового эссе, по структуре совпадающего с научной статьей.

Информационные проекты изначально направлены на сбор информации о каком-либо объекте, явлении, ознакомление участников проекта с этой информацией, её анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Продуктом такого проекта может быть информационный справочник, web-сайт, информационный бюллетень и т.п.

Творческие проекты – это проекты, как правило, не имеют детально проработанной структуры, она только намечается и далее развивается, подчиняясь принятой логике и интересам участников проекта. В лучшем случае можно договориться о желаемых, планируемых результатах (совместной газете, сочинении, видеофильме, спортивной игре, экспедиции, литературные вечера, спектакли, экскурсии пр.)

Ролевые, игровые проекты. Участники таких проектов принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои; имитируются социальные или деловые отношения, осложняемые гипотетическими игровыми ситуациями. Результаты этих проектов намечаются в начале их выполнения, но окончательно вырисовываются лишь в самом конце. Степень творчества здесь очень высока.

Социальные проекты. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Результат обязательно ориентирован на позитивные изменения в социуме.

Прикладные (практико-ориентированные) проекты. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников: документ, проект закона, словарь и др. Может быть нацелен на социальные интересы самих участников проекта. Продукт заранее определен и может быть использован в жизни класса, школы. Важно оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему.

3.4. Ученики имеют право выбора одного из направлений проектной и учебно-исследовательской деятельности.

3.5. Результат индивидуального проекта должен иметь практическую направленность.

3.6. Результатом (продуктом) проектной и учебно-исследовательской деятельности может быть любая из следующих работ:

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий;
- эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие

цифровые носители) и др.

Результаты учебно-исследовательской деятельности могут быть представлены в виде:

- лекций;
- статей, обзоров;
- отчетов и заключений по итогам исследований, проводимых в рамках исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров, исследований по различным предметным областям;
- моделей, образцов и др.

### 3.7. Требования к содержанию индивидуального проекта.

Тема проекта должна быть сформулирована грамотно (в том числе с литературной точки зрения) и отражать содержание проекта.

Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения (при наличии).

Оглавление – включает название глав и параграфов проекта, которые точно соответствуют заголовкам в тексте проекта. Формируется оглавление автоматически (Приложение №3).

Введение включает в себя ряд следующих положений:

- Актуальность
- Проблема
- Объект
- Предмет
- Цель
- Задачи
- Гипотеза (если есть)
- Методы
- Новизна
- Теоретическая значимость (если есть)
- Практическая значимость
- Апробация(если есть)

Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

Основная часть проекта состоит из двух разделов. Первый раздел содержит теоретический материал, а второй – практический (экспериментальный). Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

Практический раздел – анализ экспериментальных данных, социологического опроса, описание изготовления проектируемого изделия, реализации проекта. Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности).

В конце работы приводится список литературы.

В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; список составляется по тематическим разделам: общеполитическая литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

3.8. Необходимо соблюдение норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

3.9. По окончании выполнения проекта ученик подготавливает доклад и презентацию для защиты (Приложение № 6).

#### **4. Этапы и примерные сроки работы над индивидуальным проектом**

4.1. Основная работа над индивидуальным проектом осуществляется в 10-м и 11-м классах, если предусмотрено учебным планом (в объеме 1 час, итого 34 часов за года обучения), для обучающихся в 10-м и 11-м классах КЦДОДИ (в объеме 0,5 часа, итого 17 часов за год обучения).

4.2. В процессе работы над проектом ученик под контролем руководителя проекта планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

4.3. Примерные периоды реализации проектной работы на уровне СОО:

Подготовительный этап (сентябрь): выбор темы и руководителя проекта. В отдельных случаях возможна корректировка формулировки темы проекта, а иногда и ее изменение (но не позднее 1 декабря текущего года).

Основной этап (октябрь-март): совместно с руководителем проекта разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, осуществляется деятельность по реализации плана работы.

Заключительный этап (апрель-май): оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта, подготовка доклада и презентации для защиты, защита, оценивание работы, обсуждение результатов работы.

4.4. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта.

## **5. Порядок формирования и правила работы комиссии по защите индивидуальных проектов**

5.1. Оценивание индивидуальных проектов производится комиссией по защите индивидуальных проектов (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом директора лицея ежегодно.

5.2. В состав комиссии включаются: руководитель проекта, учитель-предметник, классный руководитель, представитель Управляющего Совета и иные работники лицея.

В состав комиссии входят председатель комиссии – директор лицея, секретарь и другие члены комиссии, избираемые из членов комиссии на первом заседании.

5.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- организует и координирует работу комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии.

5.4. Секретарь комиссии:

- организует делопроизводство комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии;
- информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, в срок не позднее двух календарных дней до дня проведения заседания комиссии;

- доводит решения комиссии до обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на сайте лицея и информационном стенде.

5.5. Член комиссии имеет право:

- в случае несогласия с принятым на заседании решением комиссии излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;
- принимать участие в подготовке заседаний комиссии;
- вносить предложения руководству комиссии о совершенствовании организации работы комиссии.

5.6. Член комиссии обязан:

- участвовать в заседаниях комиссии;

- выполнять возложенные на него функции.

5.7. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Решение комиссии принимается большинством голосов.

5.8. Решение комиссии считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 ее членов.

5.9. По результатам заседания комиссии выставляются баллы по критериям, указанным в разделе 7 настоящего положения, определяется список лиц, успешно прошедших защиту индивидуальных проектов.

5.10. Решение комиссии по каждому этапу оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии и секретарь.

## **6. Процедура проведения защиты индивидуального проекта**

6.1. Для защиты проектов выделяются до 6 уроков или 1-2 дня (в случае защиты проектов на конференции).

6.2. График защиты индивидуальных проектов утверждается приказом директора лицея.

6.3. Место защиты проекта – КГБОУ «АКПЛ».

6.4. Независимо от типа проекта, его защита происходит публично и состоит из заслушивания доклада (не более 7-9 минут) и ответов на вопросы присутствующих на защите лиц по теме проекта (3–5 минуты).

6.5. К защите проекта обучающийся представляет в комиссию:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- печатное и электронное (на флеш-носителе) описание работы над проектом, оформленные в соответствии с требованиями к оформлению текстового документа проекта (Приложение № 1) и содержащие материалы, соответствующие требованиям направленности и содержания проекта.

6.6. На защите проекта обучающийся представляет проект по следующему плану:

1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;

2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;

3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;

4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;

5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

6.7. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта, презентации ученика и печатной работы.

6.8. Лицей организует в дополнительные сроки защиты проектов для обучающихся, отсутствовавших в основной срок защиты по уважительной

причине, подтвержденной документально, а также в случае появления академической задолженности по проекту – получения отметки «2» на этапе защиты проекта. Дополнительная и/или повторная дата защиты проекта утверждается приказом директора.

## **7. Особенности системы оценки**

7.1. Комиссия оценивает защиту проекта в соответствии с критериями оценки защиты индивидуального проекта в оценочном листе (Приложение № 4).

К описанию результатов применяется аналитический подход. Оценивание проекта осуществляется с помощью оценочного листа, в котором каждая из нижеперечисленных составляющих разбивается на детализированные подкритерии, за каждый детализированный подкритерий выставляется максимум 2 балла (выше среднего), 1 балл (средний уровень) и минимально 0 баллов (ниже среднего).

Предметно-информационная составляющая (максимальное значение – 6 баллов).

Знание основных терминов и фактического материала по теме проекта, знание существующих точек зрения (подходов) к проблеме и способов ее решения, знание источников информации.

Деятельностно-коммуникативная составляющая (максимальное значение – 22 балла).

Умение выделять проблему и обосновывать ее актуальность, умение формулировать цель, задачи, умение сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы, умение выявлять причинно-следственные, умение соотнести полученный результат (конечный продукт) с поставленной целью, умение находить требуемую информацию в различных источниках, умение оформлять письменную часть работы в соответствии с требованиями, владение грамотной, эмоциональной и свободной речью, качество доклада: системность, композиционная целостность, полнота представления процесса, подходов к решению проблемы; краткость, четкость, ясность, формулировок; ответы на вопросы: понимание сущности вопроса и адекватность ответов; полнота, содержательность, но при этом краткость ответов, аргументированность, убедительность; личностные проявления докладчика: уверенность, владение собой, настойчивость в отстаивании своей точки зрения, удержание внимания аудитории, импровизационность, находчивость.

Ценностно-ориентационная составляющая (максимальное значение – 8).

Понимание актуальности темы и практической значимости работы. Выражение собственной позиции, обоснование ее. Умение оценивать достоверность полученной информации. Умение эффективно организовать индивидуальное информационное и временное пространство.

Максимально возможное количество баллов: 36.

Баллы переводятся в отметку в следующем порядке:

отметка «2» выставляется за получение от 0 до 22 баллов;

отметка «3» выставляется за получение от 23 до 26 баллов;  
отметка «4» выставляется за получение от 27 до 30 баллов;  
отметка «5» выставляется за получение от 31 до 36 баллов.

7.2. По результатам защиты проект, соответствующий недостаточному уровню сформированности навыков проектной деятельности (отметка «2»), считается академической задолженностью и возвращается ученику на доработку. Обучающийся дорабатывает проект, начиная с даты образования академической задолженности, в срок, установленный приказом директора.

7.3. Защита проекта является успешной в случае получения отметки «3» и выше (от 23 до 36 баллов). Отметка за защиту проекта выставляется в графу «Индивидуальный проект» в классном журнале.

7.4. Тема индивидуального проекта, отметка за защиту проекта выставляются в аттестат о среднем общем образовании.

7.5. Индивидуальный проект проходит проверку на оригинальность через систему Антиплагиат.ru не позднее чем за 10 дней до установленной даты защиты проекта. К проекту прилагается справка об оригинальности не менее 60%, в случае меньшей оригинальности работа отправляется на редактирование и на повторную защиту.

### **Требования к оформлению текстового документа проекта**

1. Проектная работа оформляется на листах формата А4 с одной стороны (15–20 листов).
2. Выставляются поля: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см
3. Текст работы: шрифт Times New Roman.
4. Размер шрифта – 14.
5. Междустрочный интервал – 1,5 (полуторный).
6. Выравнивание текста на странице – по ширине.
7. Отступ первой строки – 1,25 см.
8. Ориентация страницы – книжная.
9. Нумерация арабскими цифрами начинается с первой страницы (на титульной странице номер не ставится). Располагается номер страницы внизу справа. Не допускается использование в оформлении работы рамок, анимации и т.д.
10. Каждый новый раздел (введение, глава, заключение, список литературы, каждое приложение) начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
11. Главы нумеруются арабскими цифрами(1., 2., ...). В нумерации параграфа идет номер главы, точка, номер параграфа (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.). Если параграфы содержат пункты, то пункты нумеруют тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа, третья - номер пункта.
12. В работе обязательны ссылки на использованные источники. Ссылки оформляются как внутритекстовые (в квадратных скобках указывается номер по списку источников и литературы, страница(ы): [10, С. 44] – что означает источник №10 по списку, страница 44).  
Если в одной ссылке необходимо указать несколько источников, они отделяются друг от друга точкой с запятой: [10, С.44;13, С.57].
13. Пробелы. Фамилия от инициалов отбивается неразрывным пробелом (Ctrl + Shift + «пробел»). Д. И. Алксеев. Пример 1:
14. Примеры оформления списка литературы:  
Лучко, А., Савина, А. Вспомнить всё: как лайфлоггинг меняет жизнь / А. Лучко, А. Савина. – Москва, 2016 // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.lookatme.ru/mag/live/future-research/200349-lifeloggng>, свободный. (дата обращения: 29.11.2020)
15. Если вы используете книгу или статью, её также необходимо описать правильно. Статья: Маркеева, А. В. Лайфлоггинг (lifelogging): направления использования и социальные последствия развития цифровых архивов персональных данных / А. В. Маркеева // Russian Journal of Education and Psychology. – Москва, 2015. - №7. - С. 123-138.

16. Книга: Хокинс, Дж., Блейкли, С. Об интеллекте / Дж. Хокинс, С. Блейкли. - Москва-Санкт-Петербург-Киев : Издательский дом «Вильямс», 2007. – 329 с.

17. Если вы нашли книгу в интернете с указанием страниц, то можно оформить её по примеру 3, если страниц нет – пример 1. То же самое со статьёй. (страницы есть – пример 2, нет страниц – пример 1.)

18. Оформление списков. Если список маркированный или есть скобка, то элементы списка записываются с маленькой буквы и отделяются «,» или «;». Если список нумерованный или записан большими латинскими буквами или римскими цифрами, то элементы отделяются точкой.

19. Рисунки нумеруются и подписываются. Их название помещают под рисунком: «Рис. 1. Кормушка для синиц.», «Фото 1. Лес зимой.», «График 1. Изменение параметра продаж.», «Диаграмма 1. Динамика роста пшеницы.»

20. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Слова «Таблица №», где № – сквозной номер таблицы, следует помещать над таблицей справа. Ниже располагают название над таблицей (Таблица 1. Успеваемость учащихся школы). При выполнении таблицы допустимо применять шрифт размером 12 пт.

21. Если в тексте использованы формулы, то ниже дается пояснение используемым символам (например:  $A+B=C$ , где А - количество конфет у Маши, В – конфет у Даши, С – конфет всего).

22. Приложения до 10 листов. Оформление приложений проекта: Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены в конце проекта после Списка используемой литературы на отдельных страницах в приложениях (например: Приложение 1, Приложение 2, ...). На этих страницах надпись «Приложение 1» располагается в правом верхнем углу. Ниже по центру пишется название приложения.

### **Оформление введения**

Введение состоит из следующих разделов:

- актуальность;
- проблема;
- объект;
- предмет;
- цель;
- задачи;
- гипотеза (если есть);
- методы;
- новизна;
- теоретическая значимость (если есть);
- практическая значимость;
- апробация (если есть).

### **Актуальность исследования**

Выбор темы всегда должен определяться ее актуальностью (значимостью на сегодняшний день). Совершенно неправильно руководствоваться в выборе только основываясь на наличие литературы по теме. Лучше выбирать темы, по которым не просто есть достаточно большой перечень литературы, но интересные нерешенные проблемы, различные точки зрения. Именно такие темы обладают большей степенью новизны и актуальности – основным критерием оценки уровня научной работы.

Актуальность определяется тремя факторами:

1) Исходя из учета практических потребностей современного общества. Согласно этому критерию необходимо оценить то, как изучение избранной вами темы поможет решить насущные социальные, этнические, экономические, политические и другие проблемы общества. Практическая актуальность исследования не определяется лишь хронологической близостью к современности. Исследователь должен ясно осознавать и мотивировать потребности общества в знаниях по данной проблеме. Актуальность не может оцениваться только исходя из современной политической обстановки в стране и мире. Наука не терпит конъюнктурности!

2) Исходя из степени научной изученности (т. е. значимость темы для науки и ее отраслей). Любое исследование требует непрямого учета степени изученности рассматриваемых явлений и исторических процессов. Лишь на основе учета предшествовавшего хода и результатов может быть продолжено познание.

3) Кроме того, можно охарактеризовать специфику и важность изучаемого вами периода или проблемы в общеисторическом контексте, т. е. их значимость для познания последующих исторических процессов.

Определенное историческое событие или период (революция, заселение территории, возникновение новых условий) могут предопределить дальнейший ход истории, и понять последующие события невозможно, не зная начальных условий формирования проблемы. Требование актуальности предполагает соответствие вашей работы состоянию науки и общества на сегодняшний день, их реальным потребностям и ее пригодность для решения насущных проблем современности.

В этой связи указанный критерий напрямую соотносится с разделом введения «новизна исследования». Но там вы будете говорить о личном вкладе в разработку темы, а здесь оценивается в целом значимость самой темы исследования.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Значимость и актуальность работы может быть доказана как собственной аргументацией, так и ссылками на признанные авторитеты в этой сфере. Например, «на необходимость подобного исследования указывали такие исследователи как...». Поэтому при работе с литературой необходимо особое внимание обращать на то, как предшественники обосновывали актуальность работы по сходной теме, какие перспективные задачи они ставили перед будущими исследователями и т. п.

Если исследование студента проводилось в рамках плана научной работы кафедры или лаборатории, к которой он прикреплен, это может быть использовано как важный дополнительный критерий актуальности.

### **Определение объекта и предмета исследования**

Необходимость определения объекта и предмета исследования часто рассматривается начинающими исследователями лишь как формальные требования. На наш взгляд, связано это в первую очередь с тем, что авторы не понимают сути и назначения этого раздела введения, а порой и просто не видят различий между этими понятиями. Но именно четкое определение объекта и предмета является показателем того, насколько правильно автор выделил рамки исследования. Объект – это определенный процесс или явление, которые порождают проблемную ситуацию и служат источником необходимой для исследователя информации (то, что породило изучаемую проблему).

Предмет исследования более конкретен и включает только те факты и аспекты процесса (объекта), которые выбраны исследователем для изучения в данной работе. Именно предмет определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как ее название.

Соотношение предмета и объекта определяет специфику рассмотрения проблемы, «угол зрения» исследователя. Важно помнить, что предмет исследования (тему) выбирает сам автор. Вы можете взять какую-то глобальную проблему, но рассмотреть ее на примере отдельной территории (например, своего района) и в четко ограниченное время. Можете, напротив, взять не столь обширную научную проблему, но рассмотреть ее развитие на протяжении более продолжительного времени или в рамках всей страны.

Именно эти границы необходимо полностью отразить в названии работы. Важно учитывать, что предмет должен четко вписываться в объект исследования.

Например, если темой вашей работы является «Алтайская духовная миссия (1830–1917 гг.)», то вам необходимо еще до начала работы четко для себя уяснить, как вы будете рассматривать эту проблему:

- 1) как часть процесса заселения и колонизации русскими территории Горного Алтая;
- 2) как результат процесса развития православия в Сибири, или
- 3) как составную часть процесса взаимовлияния культур аборигенов и русских?

В зависимости от того, какой объект вы для себя определите, будет строиться и вся Ваша дальнейшая работа (определятся цель и задачи). Например, для работы по теме «Проблема самоопределения в русском общественном движении 40–50-х годов XIX века» объектом будет общественнополитическая жизнь русского общества в 1840–1850-е годы, а предметом – эволюция мировоззрения и самоопределения выдающихся представителей русской интеллигенции того времени. Для темы «Политика России на Балканах в начале XX века (1900–1914 гг.)» объектом является процесс складывания межимпериалистических противоречий в европейском регионе в предвоенный период, предмет же полностью соответствует названию работы. Если при определении предмета используются термины, то в данном разделе необходимо раскрыть содержание этих терминов. Например, таких понятий, как «обрабатывающая промышленность», «самоопределение», «горнозаводской режим» и т. п.

### **Постановка исследовательской цели и задач**

Цель исследования связана со всесторонним освещением предмета познания. Формулировка начинается с отглагольного существительного.

Она формулируется кратко и предельно точно в смысловом отношении, выражая то основное, что намеревается сделать исследователь.

Проблема – это возникший в процессе научного познания вопрос или комплекс вопросов, решение которых имеет практическое или научно-познавательное значение и требует выхода за рамки имеющихся знаний. Проблема выделяет неизвестное в объекте познания в форме вопросов, которые и составляют основу для постановки конкретных исследовательских задач.

Помните, что цель, название работы и предмет исследования, должны соответствовать друг другу.

Задачи указывают пути и способы достижения цели (т. е. это более детальное рассмотрение проблемы). Фактически, именно через решение задач достигается общая цель. Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав исследовательской работы.

Обычно задачи даются в форме перечисления с использованием глаголов совершенной формы – «изучить» (а не «изучение»), «описать», «установить», «выяснить», «определить» и т. п. Как правило, указывается от трех до семи задач, которые не должны быть чрезмерно узкими или широкими по объему решаемых вопросов. Особое внимание следует обращать на то, чтобы задачи не повторяли друг друга.

Например, выше приведенная тема «Проблема самоопределения в русском общественном движении 40–50-х годов XIX века» предполагает достижение следующей цели: охарактеризовать эволюцию мировоззрения и самоопределения в русском общественном движении в указанный период. Сформулированная цель предполагает решение следующих задач:

- 1) Дать характеристику социально-политических условий развития общественной мысли во время царствования Николая I;
- 2) Определить характер и содержание общественной жизни в 40–50-е годы XIX в.
- 3) Проанализировать условия формирования мировоззрения основных представителей общественной мысли 1840–1850-х годов;
- 4) Проследить влияние профессуры 1840-х годов на общественное сознание и движение середины XIX в.

### **Методы исследования**

Любая научная деятельность всегда предполагает использование методов познания, ученый неизбежно основывается на определенных концепциях познания и методологических подходах к изучению действительности. Все это необходимо отразить в данном разделе.

Метод с греческого языка переводится как «путь исследования», способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи. В любом проекте применяется комплекс как общенаучных, так и конкретноисторических методов.

К общенаучным относятся методы, используемые в различных областях знаний, они отражают логику мышления. В большинстве они представляют собой диалектические пары методов: анализ и синтез, индукция и дедукция, описание и измерение, классификация и типологизация, структурный и функциональный анализ, абстрагирование и т. п.).

Своя совокупность методов необходима для систематизации, обработки и анализа конкретных данных на стадии реконструкции изучаемой реальности.

Поэтому и существует большое количество конкретно-научных методов, применяемых в исторической науке.

Сложность методологической структуры современных исследований вызывает потребность в классификации методов. С практической точки зрения оптимально разделить методы по их использованию на разных стадиях исследования. В этой связи можно выделить следующие группы методов:

- 1) Эмпирические – методы сбора источников (информации).

2) Методы обработки данных – методы количественного и качественного

анализа собранной на первом этапе информации.

3) Интерпретационные методы – методы воссоздания исторической действительности, объяснения исторических событий и процессов (методы получения новых знаний).

### **Новизна исследования**

Именно исходя из анализа степени изученности темы автор делает вывод об уровне новизны своего проекта.

Новизна применительно к научно-исследовательской работе – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов проведенного исследования. Понятие «впервые» в науке означает факт отсутствия подобных результатов до их публикации.

### **Практическая значимость и апробация результатов исследования**

Здесь показывается возможность использования результатов исследования в интересах развития и совершенствования экономической и социальной сфер, а также в качестве учебно-методического материала.

Следует конкретно указывать полезные результаты и места их предполагаемого использования. Например, возможность привлечения материалов исследования при чтении спецкурсов, в кружковой и исследовательской работе учащихся, воспитательной работе в школе.

**Апробация** результатов предполагает указание на то, как сам автор использовал материалы научной работы. В первую очередь речь идет о выступлении на научных конференциях (включая Дни науки): дается название конференции, дата и место проведения, полное название доклада. Также указываются публикации автора по теме дипломной работы (с полными выходными данными). Если автор практически использовал знания и навыки, полученные при работе над темой (разработка уроков, проведение экскурсий и лекций, создание экспозиций и участие в экспедициях), это также необходимо отразить во введении.

## Создание автособираемого оглавления

**Оглавление** – включает название глав и параграфов проекта, которые точно соответствуют заголовкам в тексте проекта.

Формируется оглавление автоматически.

В оглавлении работы пишутся названия глав и параграфов с указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Последнее слово главы или параграфа соединяется с соответствующим ему номером страницы многоточием.

Главы и параграфы в содержании проекта нумеруются по многоуровневой системе.

Образец:

### Оглавление

<b>Введение.....</b>	<b>2</b>
<b>Глава 1. Название главы.....</b>	<b>4</b>
1.1. Название параграфа.....	4
1.2. Название параграфа.....	6
1.3. Название параграфа.....	8
<b>Глава 2. Название главы.....</b>	<b>10</b>
2.	
2.1. Название параграфа.....	10
2.2. Название параграфа.....	13
2.3. Название параграфа.....	15
<b>Заключение.....</b>	<b>19</b>
<b>Список литературы.....</b>	<b>20</b>
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	22

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

членов комиссии по оцениванию защиты индивидуальных проектов  
учащихся 10 \_\_\_ класса в 2024-2025 учебном году

дата \_\_\_\_\_

Показатели проявления компетентности при <b>защите</b> учебных проектов	Фамилии учащихся				
<p>Три уровня сформированности компетентности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 балла – выше среднего</li> <li>• 1 балл – средний</li> <li>• 0 баллов – ниже среднего</li> </ul>					
<b>Предметно-информационная составляющая (максимальное значение – 6)</b>					
1. Знание основных терминов и фактического материала по теме проекта.					
2. Знание существующих точек зрения (подходов) к проблеме и способов ее решения.					
3. Знание источников информации.					
<b>Деятельностно-коммуникативная составляющая (максимальное значение –22)</b>					
4. Умение выделять проблему и обосновывать ее актуальность.					
5. Умение формулировать цель, задачи.					
6. Умение сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы.					
7. Умение выявлять причинно-следственные связи, приводить аргументы и иллюстрировать примерами.					
8. Умение соотнести полученный результат (конечный продукт) с поставленной целью.					
9. Умение находить требуемую информацию в различных источниках.					
10. Умение оформлять письменную часть работы в соответствии с требованиями.					
11. Владение грамотной, эмоциональной и свободной речью.					

12. Качество доклада: системность, композиционная целостность. Полнота представления процесса, подходов к решению проблемы. Краткость, четкость, ясность, формулировок.					
13. Ответы на вопросы: Понимание сущности вопроса и адекватность ответов. Полнота, содержательность, но при этом краткость ответов. Аргументированность, убедительность.					
14. Личностные проявления докладчика: Уверенность, владение собой. Настойчивость в отстаивании своей точки зрения. Удержание внимания аудитории. Импровизационность, находчивость.					
<b>Ценностно-ориентационная составляющая (максимальное значение – 8)</b>					
15. Понимание актуальности темы и практической значимости работы.					
16. Выражение собственной позиции, обоснование ее.					
17. Умение оценивать достоверность полученной информации.					
18. Умение эффективно организовать индивидуальное информационное и временное пространство.					
<b>ИТОГО:</b>					

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ /

Приложение №5  
к Положению «Об индивидуальном  
проекте обучающихся в КГБОУ «АКПЛ»

**Образец заявления**

Директору КГБОУ «АКПЛ»  
Романенко С.А.  
обучающегося 10 \_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу утвердить тему моего индивидуального проекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и определить руководителем моего проекта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

### **Общие правила оформления презентации**

1. Текст на один слайд: шрифт без засечек, размер от 26, интервал 1
2. Презентация от 10 слайдов
3. Не менее 5 иллюстраций во всей презентации
4. На один слайд можно разместить не более 3 иллюстраций, которые должны быть подписаны

### **Последовательность слайдов**

Титульный слайд: Название проекта, ФИО автора и руководителя, класс  
Введение (разделы цель, задачи, практическая значимость обязательны)

- 1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- 2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- 4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.
- 6) Заключение и выводы (согласно введению)

***Слайдов может быть больше при добавлении иллюстраций, диаграмм, таблиц, схем, гистограмм и т.п.***